

Livingston Izabal 29 de Junio de 2016
Informe 06-2016

Licenciado:
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Vice-Ministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 111-2011**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 36-2017**. Correspondiente del de Junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "C" numero 0038**.

Actividades realizadas:

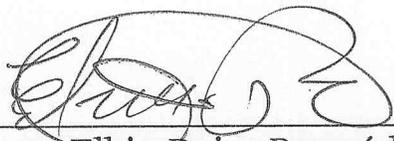
- a) El mantenimiento del buen estado de las instalaciones de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Apoyo en las actividades que realizaran el personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la cultura garífuna.
- c) Apoyar en resguardo de los bienes que se encuentren en las instalaciones del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- d) Participación en diversas actividades que se realizan en la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) La realización de la limpieza general de la Sede fomento y salvaguarda de la cultura garífuna. para los diversos talleres y eventos que se realizaron durante el mes de junio.
- b) La buena coordinación con el personal de la Sede garífuna en los diversos actividades que se realizo durante el mes de junio.
- c) La limpieza y el cuidado de los bienes de la Sede garífuna. tales como el equipo técnico, objetos culturales, artesanías y otros más.
- d) El apoyo y participación a todas las actividades de la Sede Garífuna dentro y fuera del establecimiento.

F. _____

Francisco Elbin Rojas Bermúdez



Vo.Bo. _____

Lic. Manuel Raxmei Ambroeu
Director Técnico de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

